**Zasady rekrutacji Studentów Instytutu Politologii**

**w ramach programu Erasmus+ na rok akademicki 2017/2018**

Termin i miejsce rozmowy rekrutacyjnej

Wtorek 28 lutego 2017 r., godz. 16.30, pokój D513.

Uwaga. Wzięcie udziału w rozmowie rekrutacyjnej jest obowiązkowym etapem rekrutacji.

Co należy przygotować na rozmowę rekrutacyjną

* wypełniony Formularz Stypendysty Programu Erasmus+/ Erasmus+/ Studia (SMS) – 2017/2018 (formularz można odbierać we wtorki w godz. 9.30-11.30 w pok. D513);
* ustną prezentację (5-7 minut) w języku angielskim, w której uzasadniony zostanie wybór uczelni;
* Student powinien być zdolny do posługiwania się językiem angielskim na poziomie przynajmniej średniozaawansowanym (B1, B2) – certyfikaty do wglądu mile widziane (uwaga: wyjeżdżający do Padwy [Włochy] mają obowiązek przedstawienia oryginału i kopii certyfikatu znajomości języka włoskiego [przynajmniej na poziomie A2] lub angielskiego [przynajmniej na poziomie B1]);
* zaświadczenie o średniej dotychczas uzyskanych ocen;
* Studenci, którzy chcą otrzymać dodatkowe wsparcie socjalne na wyjazd, przynoszą kopię decyzji o przyznaniu świadczenia ze środków Funduszu Pomocy Materialnej dla Studentów i Doktorantów UG; decyzja ta musi być ważna w terminie rekrutacji.

Sposób poinformowania o wynikach rekrutacji

O wynikach rekrutacji Studenci zostaną powiadomieni drogą e-mailową. Ze Studentami, którzy pozytywnie przejdą rekrutację, skontaktuje się w późniejszym czasie Biuro Wymiany Zagranicznej Erasmus w Rektoracie UG <http://ug.edu.pl/nauka_i_rozwoj/wspolpraca_miedzynarodowa/erasmus_2014-2020/kontakt>

Dokąd można wyjechać

Możliwe są wyjazdy tylko do tych uczelni, z którymi Instytut Politologii UG ma podpisane umowy na rok 2017/2018. Aktualny wykaz umów wraz z danymi odnośnie liczby studentów objętych wymianą jest dostępny na s. 29-30 tutaj: <http://ug.edu.pl/sites/default/files/_nodes/strona/33377/files/umowy_2017-2018_na_strone.pdf>

Kto może ubiegać się o wyjazd

* o wyjazd mogą ubiegać się Studenci zarejestrowani na studiach licencjackich, magisterskich lub doktoranckich, zarówno stacjonarnych, jak i niestacjonarnych;
* Kwestię odpłatności za studia Studentów studiów niestacjonarnych wytypowanych na wyjazd ERASMUS+ rozstrzygają indywidualnie władze dziekańskie wydziałów;
* Studenci, których mobilność miałaby nastąpić na ostatnim roku studiów I stopnia, mogą realizować wyjazd wyłącznie w semestrze zimowym ostatniego roku – nie mogą zatem ubiegać się o wyjazd w semestrze letnim lub wyjazd całoroczny;
* Studenci, których mobilność miałaby nastąpić na ostatnim roku studiów II lub III stopnia, mogą realizować wyjazd w semestrze zimowym, letnim lub w ciągu całego roku, jeżeli taką możliwość przewidują zasady realizacji przyjęte przez ich wydział/ instytut macierzysty;
* Studenci ostatniego roku studiów licencjackich mogą warunkowo przystąpić do rekrutacji, ale realizacja mobilności w trakcie pierwszego roku studiów magisterskich jest możliwa wyłącznie w semestrze letnim.

Kto nie może ubiegać się o wyjazd

* Studenci, którzy w poprzednich latach wyczerpali kapitał mobilności. Student ma możliwość wyjazdu na każdym poziomie studiów na łączny okres 12 miesięcy, a na poziomie jednolitych studiów magisterskich – na 24 miesiące;
* studenci II roku studiów drugiego stopnia;
* studenci, którzy w poprzednich latach bez podania ważnej przyczyny zrezygnowali z wyjazdu po zakończonym procesie nominacji do uczelni partnerskich (obejmuje to sytuacje, które nie zostały uznane jako działanie tzw. siły wyższej).

Czego nie wolno w czasie wyjazdu

* pobyt nie może być krótszy niż 3 miesiące (90 dni);
* nieuprawniony jest wyjazd, którego celem byłaby wyłącznie praca badawcza. Wszyscy zakwalifikowani studenci mają obowiązek zrealizować program studiów adekwatny dla ich kierunku/ specjalności i zatwierdzony w Porozumieniu o Programie Studiów (Learning Agreement).

Przedłużenie mobilności o kolejny semestr/trymestr

Przedłużenie mobilności o kolejny semestr (ew. trymestr, jeśli taki podział roku akademickiego stosuje uczelnia partnerska) jest możliwe tylko w czasie trwania tego samego roku akademickiego (tj. na semestr letni/ trymestr/y wiosenny/letni). Nie ma możliwości przedłużenia czasu pobytu na okres inny niż jeden pełny semestr/ trymestr. Uzyskanie dofinansowania na przedłużony czas mobilności jest uzależnione od stopnia wykorzystania środków przyznanych uczelni na realizację wyjazdów studenckich w ramach E+.

Z możliwości przedłużenia pobytu mogą skorzystać Studenci realizujący mobilność:

* na II roku 3-letnich studiów licencjackich;
* na ostatnim roku studiów II i III stopnia, o ile przewidują to wewnętrzne zasady realizacji mobilności E+ na wydziale/ w instytucie macierzystym studenta.

Co należy jeszcze przygotować przed wyjazdem

* przed wyjazdem należy wypełnić pod opieką Koordynatora Instytutowego formularz [Learning Agreement](http://www.ug.edu.pl/pl/info_dla_stud/wymiana/pliki/erasmus/LearningAgreement.pdf) (LA, uzgodnienie programu, który będzie realizowany w uczelni goszczącej) i uzyskać na nim podpisy trzech osób: Koordynatora Instytutowego, Dziekana Wydziału i Koordynatora Uczelnianego (Uwaga. Obowiązuje formularz LA z miejscem na podpis Dziekana);
* program w LA musi zakładać zdobycie 30 kredytów ECTS na semestr lub 60 na rok;
* niektóre uczelnie wymagają od kandydatów formularza [Transcript of Records](http://www.ug.edu.pl/pl/info_dla_stud/wymiana/pliki/erasmus/TOR.pdf) (ToR, spis dotychczasowych zaliczeń i egzaminów), który należy wypełnić samodzielnie i przedłożyć do potwierdzenia w dziekanacie/instytucie;
* formularze LA i ToR dostępne są na stronie internetowej <http://ug.edu.pl/nauka_i_rozwoj/wspolpraca_miedzynarodowa/erasmus_2014-2020/wyjazdy_studentow_na_studia/zasady_realizacji_mobilnosci_erasmusstudia/procedura_wyjazdowa_krok_po_kroku#rozpoczecie>