

Zasady odbywania studenckich praktyk zawodowych na kierunku Dziennikarstwo i komunikacja społeczna Uniwersytetu Gdańskiego

Podstawa prawna

1. Ustawa „Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce” z dnia 20 lipca 2018 r.
2. Rozporządzenie MNiSW z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów
3. Rozporządzenie MNiSW z dnia 4 listopada 2011 r. w sprawie wzorcowych efektów kształcenia (Dz.U. 253, poz. 1521), zał. nr 2 wzorcowe efekty kształcenia dla studiów dziennikarskich
4. Wytyczne Prorektora ds. Kształcenia UG w sprawie realizacji studenckich praktyk zawodowych z dnia 10 IX 2008 r.
5. Uchwała nr 17/12 Senatu Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 29 marca 2012 roku w sprawie określenia efektów kształcenia na kierunkach studiów na Wydziale Nauk Społecznych (w tym Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały)

§1. Zasady ogólne

1. Studencie praktyki zawodowe na kierunku Dziennikarstwo i komunikacja społeczna Uniwersytetu Gdańskiego, nazywane dalej praktykami, są obowiązkowym elementem kształcenia na studiach pierwszego stopnia (licencjackich) i drugiego (magisterskich).
2. Charakter praktyk, ich wymiar godzinowy oraz związek z programem kształcenia wynika z praktycznego profilu studiów Dziennikarstwo i komunikacja społeczna na Uniwersytecie Gdańskim.
3. Student studiów pierwszego stopnia (licencjackich) jest zobowiązany do odbycia 6 miesięcy (inaczej: 360 godzin) praktyk w trakcie całych studiów. Student studiów drugiego stopnia jest zobowiązany do odbycia 3 miesięcy (inaczej 360 godzin) praktyk w czasie całych studiów.
4. Za zaliczenie praktyk w pełnym wymaganym wymiarze student otrzymuje 6 punktów ECTS.
5. Nad całością przebiegu praktyk czuwa kierownik praktyk obowiązkowych na kierunku Dziennikarstwo i komunikacja społeczna, nazywany dalej kierownikiem.
6. Moduł praktyk został podzielony na dwie równe części, tzw. praktyki wewnętrzne i zewnętrzne.

§2. Praktyki wewnętrzne

1. Praktyki wewnętrzne odbywają się w ramach: działalności studenckiego radia MORS, gazety studenckiej CDN, studenckiego koła naukowego INSPIAR oraz w ramach innych projektów naukowych i dydaktycznych organizowanych przez Instytut Mediów, Dziennikarstwa i Komunikacji Społecznej (takich jak konferencje, konkursy, prace o charakterze badawczym itp.), prowadzonych przez pracowników odbywających zajęcia kierunkowe.

2. Przydziału konkretnych zadań, kontroli ich realizacji oraz zaliczenia praktyk wewnętrznych dokonują opiekunowie praktyk wewnętrznych na kierunku Dziennikarstwo i komunikacja społeczna Uniwersytetu Gdańskiego, zwani dalej opiekunami. Opiekunowie są wyznaczeni spośród pracowników prowadzących zajęcia dydaktyczne dla studentów Dziennikarstwa i komunikacji społecznej przez dyrekcję Instytutu Mediów, Dziennikarstwa i Komunikacji Społecznej.
3. Do dokumentacji praktyk wewnętrznych służy *Arkusze praktyk wewnętrznych*, stanowiący załącznik niniejszego regulaminu.
4. Student studiów pierwszego stopnia jest zobowiązany do zaliczenia 3 miesięcy (inaczej 360 godzin) praktyk wewnętrznych w czasie całych studiów.
5. Student studiów drugiego stopnia jest zobowiązany do zaliczenia 1,5 miesiąca (inaczej 180 godzin) praktyk wewnętrznych w czasie całych studiów.
6. Praktyki wewnętrzne student może w całości odbywać w jednym miejscu lub mogą być one godzinowo podzielone na kilka miejsc/aktywności.
7. O wyborze miejsc odbywania praktyk wewnętrznych decyduje student w porozumieniu z opiekunem/opiekunami praktyk.
8. Ze względu na konieczność zapewnienia odpowiedniej jakości praktyk wewnętrznych i możliwość występowania technicznych ograniczeń (lokalowych, czasowych i innych) opiekunowie praktyk mogą ustalać własny szczegółowy harmonogram realizacji praktyk wewnętrznych w danym roku akademickim.

§3. Praktyki zewnętrzne

1. Student studiów pierwszego stopnia (licencjackich) jest zobowiązany do odbycia 6 miesięcy praktyk w trakcie całych studiów. Student studiów drugiego stopnia jest zobowiązany do odbycia 3 miesięcy praktyk w czasie całych studiów.
2. Zadania wykonywane przez studenta w ramach praktyk zewnętrznych powinny służyć uzyskaniu efektów kształcenia właściwych dla kierunku Dziennikarstwo i komunikacja społeczna. Dlatego miejsce realizacji praktyk zewnętrznych student ustala w porozumieniu z kierownikiem. W tym przypadku brane jest pod uwagę to, czy charakter wykonywanych obowiązków jest związany z komunikacją społeczną, w tym funkcjonowaniem mediów masowych (elektronicznych lub tradycyjnych), reklamą, PR-em lub marketingiem.
3. Istnieje możliwość zaliczenia w poczet praktyk zewnętrznych pracy zawodowej studenta, jeśli praca ta jest związana z charakterem studiów. Skorzystanie z tego trybu wymaga wstępnej zgody kierunkowego kierownika praktyk.

§4. Wymagania administracyjne związane z przystąpieniem do odbywania praktyk zewnętrznych*

Aby student mógł formalnie przystąpić do odbywania praktyk zewnętrznych, muszą być dopełnione następujące wymagania administracyjne.

1. Po pierwsze student zgłasza kierownikowi praktyk zamiar podjęcia praktyk w wybranym miejscu. Na tej podstawie kierownik praktyk przekazuje studentowi skierowanie zawierające dane studenta, nazwę miejsca praktyk i planowany czas ich realizacji.

2. Po drugie student dostarcza kierownikowi w trzech egzemplarzach wypełnione i podpisane przez zakład pracy oraz studenta trójstronne „Porozumienie na czas określony w sprawie prowadzenia praktyk” (formularz znajduje się w załączniku). Porozumienie to jest podpisywane przez dziekana Wydziału Nauk Społecznych i przekazywane każdej ze stron.

3. Po trzecie na podstawie powyższych dokumentów kierownik zgłasza studenta do ubezpieczenia NNW w czasie praktyk. Koszt ubezpieczenia studenta pokrywa Uniwersytet Gdański.

4. Praktyki zewnętrzne dokumentuje Opinia o praktykach zawodowych realizowanych poza Uniwersytetem Gdańskim, która m.in. musi posiadać czytelny podpis opiekuna praktyk zewnętrznych w miejscu ich odbywania (np. w zakładzie pracy lub instytucji) oraz dane adresowe. Dokument ten obowiązuje również tych studentów, którzy uzyskali zgodę na zaliczenie w poczet praktyk zewnętrznych wykonywanej pracy zawodowej.

*wymienione wymagania administracyjne są warunkowo obligatoryjne

§5. Końcowe zaliczenie całości praktyk

1. Końcowego zaliczenia całości modułu praktyk studenckich (zewnętrznych i wewnętrznych) na kierunku Dziennikarstwo i komunikacja społeczna Uniwersytetu Gdańskiego dokonuje kierownik praktyk (wpis ma formę zaliczenia).

2. Zaliczenie całości praktyk odbywa się na końcu ostatniego semestru studiów i polega na opublikowaniu przez kierownika zaliczenia z praktyk w internetowym systemie oceniania Uniwersytetu Gdańskiego.

3. Warunkiem zaliczenia jest przedłożenie przez studenta koordynatorowi na końcu ostatniego semestru studiów obu prawidłowo wypełnionych dokumentów poświadczających odbycie praktyk w wymaganym wymiarze, czyli a.) *Arkusza praktyk wewnętrznych* oraz b.) *Opinii o praktykach zawodowych realizowanych poza Uniwersytetem Gdańskim*.